**会议回执表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 税 号(开发票用，请务必填写) |  |
| 地 址 |  | 邮 编 |  |
| 姓 名 | 性别 | 职 务 | 电 话 | 邮 箱 | 28日 | 29日 | 30日 |
| 合住 | 包房 | 合住 | 包房 | 合住 | 包房 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 报到时间 |  | 是否参观 | 是□ 否□ |

|  |
| --- |
| 注：请参会代表于**3月25日**前将参会回执发邮件至中国印染行业协会，以便会务安排。无回执参会代表不能保证会议用房要求。请在选择的房型下直接用“√”勾选。 |